

Przedsiębiorstwo Wodno-Kanalizacyjne Wołów Spółka z o.o.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



7/POIŚ/2017

Wołów, dnia 17.05.2017 r.

Dotyczy: odpowiedzi na pismo z dn. 16.05.2017 r. do Zapytania ofertowego nr 7/POIŚ/2017 r., na zadanie pn.: „Działania informacyjno-promujące” dla zadań objętych projektem pn.: „Rozwiązania gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Wołów” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”.

Dnia 16.05.2017 r. Zamawiający otrzymał pytania dotyczące załącznika nr 3 Zapytania ofertowego, tj. Opisu Przedmiotu Zamówienia, mianowicie:

Pyt. 1. dot. pkt. 4.4 Naklejki informacyjne i oznaczanie dokumentów.

Proszę o wyjaśnienie, czy w punkcie 4.4.3. i 4.4.4 Zamawiający ma na myśli naklejki drukowane na folii samoprzylepnej, czy na papierze samoprzylepnym? Zapis "Wykonawca wykona na folii samoprzylepnej 30 szt. papierowych naklejek...." może wprowadzać w błąd.

Odpowiedź :

Wykonawca wykona naklejki drukowane na półbłyszczącym papierze samoprzylepnym nacinanym od tyłu, co ułatwi odklejanie. Naklejki powinny być pocięte na pojedyncze sztuki.

Pyt. 2. dot. pkt. 4.7 Organizacja konferencji naszczęblu lokalnym – spotkania z mieszkańcami.

Kolejne pytanie dotyczy organizacji konferencji na szczęblu lokalnym i zapisu mówiącego o przygotowaniu "wzorów zaproszeń imiennych". Czy po stronie Wykonawcy jest także druk tych zaproszeń i wysyłka? Czy zakup kopert również leży po stronie Wykonawcy?

Odpowiedź :

Po stronie Wykonawcy jest przygotowanie, wydruk i dostarczenie zaproszeń, natomiast koperty i wysyłka leżą po stronie Zamawiającego.

Pyt. 3. dot. pkt. 4.7 Organizacja konferencji naszczęblu lokalnym – spotkania z mieszkańcami.

Do zadań Wykonawcy należy także zapewnienie na każdą konferencję nagłośnienia oraz sprzętu audiowizualnego. Bardzo proszę o wskazanie, jakie wymagania dla zapewnionego sprzętu ma Zamawiający (ilość mikrofonów, głośników, czy wystarczy jeden laptop? Czy musimy zapewnić ekran do wyświetlania prezentacji, czy możliwa jest projekcja na białej ścianie w zaciemnionej sali?)

Odpowiedź :

Zamawiający nie wymienia konkretne ilości sprzętu w jaką Wykonawca winien zaopatrzyć konferencję ale powinna być to taka ilość sprzętu aby zapewnić zarówno odpowiednią jakość dźwięku jak również płynność konferencji bez żadnych postojów czy usterek technicznych. Prezentacja multimedialna nie jest wymagana, jedynie film archiwizujący konferencję o jakości min. HD.

Prezes Zarządu

Jan Janas

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabryczna
IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Sygn. akt KRS 0000081778

Kapitał zakładowy 12 111 600 zł

Prezes Zarządu Jan Janas

REGON 930335143
NIP 917-00-05-946
Adres ul. Ogrodowa 16
56-100 Wołów
tel./fax 71 389 1132 / 389 1627